

三门峡市陕州区自然资源局 2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

1、放管服效方面

我们采取了一系列措施简化审批流程，包括合并审批事项、优化审批环节、缩短审批时间等。截至目前，审批流程平均缩短了 30%，有效降低了企业的办事成本。

2、高频事项方面

按照区大数据局的要求，我单位对不动产登记交易中心上半年办件量前十的高频事项进行统计，排名前十的有不动产查询、抵押权首次登记、抵押权注销登记等，2024 年截至目前，受理业务 13308 件，线上 1026 件，线下 13504 件，并及时推送至相关科室对接，实现“一窗受理、集成服务”，极大提升了行政服务效率。按照“一窗受理”方案的要求，政务服务窗口积极配合区大数据中心，及时完成对我局的 156 项权责事项清单进行线上受理及事项动态的更新、调整对接工作，积极推进行政审批工作。

3、信息公示公开方面

按照优化营商环境应公开尽公开的原则，在陕州区政府网站信息公示 74 个；政务依申请公开，根据申请人的诉求，全年完成依申请信息公开 15 件，严格按照信息公开条例的要求时限，及时完成政务依申请的答复书；按照行政执法（审批）工作的要求，完成行政审批、行政执法、行政确认三方面 2021 年至 2023 年 10 月汇总共 79988 件。

4、局长走流程方面

继续结合深入开展的“局长主任走流程”“百企万众评局长主任、股长”等专项行动，聚焦市场主体需求，梳理问题清单，协调解决限制企业发展瓶颈，截至目前局长走流程进行 3 次，发现梳理问题 1 个，要求大厅立即整改到位。

5、惠企便民开展情况

实现二手房带押过户新模式，通过数据交换等手段实现个人存量房屋交易线上“带押过户”，降低个人存量房屋交易的时间成本和资金风险，切实保证交易双方和抵押权人的合法权益；实现网上税费同缴，通过互联网办理不动产交易、缴税、登记申请的“一网通办”服务，实现办证申请的“零跑腿”；深化不动产登记“一公里服务圈”建设，通过“互联网+不动产登记”延伸服务网点，将登记终端向银行、开发企业、中介机构、法院等单位延伸，实现各项业务不见面办理，真正做到不动产登记业务“就近办、马上办”。今年 5 月至 6 月 30 日，不动产登记交易中心配合区税务局开展全区新建商品房契税补贴活动。

6、开展群众身边不正之风和腐败问题集中整治

根据开展群众身边不正之风和腐败问题集中整治，我局成立以局长为组长，副局长为成员的专班领导小组，5 月 28 日召开河南省自然资源系统深入推进群众身边不正之风和腐败问题集中整治工作会议，29 日，市局领导参加我局不正之风和腐败问题集中整治会议，并提出认真贯彻落实，排查工作中存在的不正之风和腐败问题，完成建立台账，列出问题清单，制定整改措施，整改时限。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	5		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	36		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		15	0	0	0	0	0	15	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	15	0	0	0	0	0	15	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	
(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0	
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	15	0	0	0	0	0	15		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 三门峡公共信息信用平台上信用信息录入工作不及时，部分科室存在行动滞后现象，需要提高工作效率。

(二) 在办理转移登记时，契税和登记费还需分开缴纳，尚未实现“一次缴纳、后台分账”。

(三) 部门数据共享还需深化，部分部门信息无法直接提取，已经实现数据共享的部门数据质量还不够高，可实现免提交纸质材料的数据还不够多。

六、其他需要报告的事项

1、收费情况

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准。2024年度未产生信息公开处理费。

2、强化组织领导，明确了职责分工

定期召开工作会议，对工作进展情况进行总结和部署，对存在的问题及时进行了反馈和整改，确保工作质量。

3、营商环境投诉信息

我局运用线上、线下投诉举报平台、河南省营商环境投诉举报管理系统，通过多种渠道，广泛接受社会监督，大力营造自然资源系统内强素质外树形象良好氛围。今年以来共接受投诉举报1件（上海复旦大学），对案件按程序进行受理，多科室、跨单位协同办理，调阅相关资料，多次进行沟通，有效维护了消费者的合法权益。

4、宣传工作开展情况

围绕我局信用信息建设会议精神，及时上报局的工作措施，在陕州区人民政府门口摆放宣传牌、发放关于自然资源领域社会信用体系建设宣传资料、网站上及时对宣传情况进行了报道。加强外界联系，搞好沟通协调。积极向区营商办做好政务信息的上报工作，加强陕州区人民政府官网等新闻媒体单位的联系，积极做好协调沟通工作，确保信息能够及时上报、及时发布，形成了高效灵敏的信息宣传网络。

本报告中所列数据的统计时限为2024年1月1日起至2024年12月31日。

