

三门峡市陕州区人民防空办公室 2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2024 年，我办严格落实《政府信息公开条例》，坚持“以公开为常态，不公开为例外”原则，全面落实信息公开条例，积极回应社会关切的热难点问题，及时做好政策解读工作，不断加强人防信息公开力度。确保各项任务政府信息公开工作有序推进。

（一）主动公开情况

我办信息公开工作时刻做到及时高效、全面详实，除涉密内容不予公开外，能够确保机关职能、机构设置、办党组领导工作分工信息等及时更新，人防领域重点工作信息及时发布。及时公开区人防办权责清单，按照要求，对本单位实施的行政许可、其他行政权力事项、行政征收的法律依据等进行修改完善。

（二）依申请公开政府信息情况、申请行政复议和提起行政诉讼情况

2024 年度我办无依申请公开政府信息及不予公开政府信息情况，无因政府信息公开申请行政复议和提起行政诉讼情况。

（三）政府信息管理情况

2024 年，我办细化政务公开工作流程，对办各机关科、下属信保中心等明确职责分工，制定《人民防空办公室政务工作管理实施办法》，实现了政务工作常态化维护管理，确保网站安全有效运行，建立健全信息发布常态化机制，提高网站利用率，保证信息发布及时、准确、可靠。

（四）平台建设情况

2024 年，我办利用网站、手机短信、报纸、网络新闻媒体等平台大力宣传人防动态和政府公开信息，及时解读。严格按照时限答复群众所提问题，增强了群众互动功能，坚决杜绝强制要求群众点赞等弄虚作假行为。

（五）监督保障情况

我办成立了政务公开工作领导小组。统筹规划信息发布工作，解决网站及信息发布管理中遇到的问题，推进信息发布工作常态化运行。强化督导检查，及时发现问题，解决问题，确保政务公开工作落实到位。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	5		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

回顾 2024 年政务公开工作还存在一些问题。一是缺少政务公开专职工作人员；二是政务公开体制还不够完善，有待进一步加强。改进情况：一是严格落实制度，确保政务公开工作有序推进，增强信息发布的及时性、实效性、持续性、全面性，实现常态化维护管理；二是充分利用网站、手机短信、报纸、网络新闻媒体等平台，加大人防工作宣传力度，传播人防声音，拓宽政务公开工作渠道，强化群众监督。三是规范人防政府信息依申请公开工作流程，保证公民、法人和其他组织依法获取信息。

六、其他需要报告的事项

(一) 按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》(国办函〔2020〕109号)规定的按件、按量收费标准。区人防办 2024 年度未产生信息公开处理费。

(二) 2024 年河南省政务公开工作要点的落实情况。区人防扎实推进政务公开工作，在区政府网站公示公告版块及时公开行政执法清单。

(三) 政府网站和政务新媒体监管情况及政务新媒体排查整治情况。经过排查，区人防办无政务新媒体。

(四) 本报告中所列数据的统计时限为 2024 年 1 月 1 日起至 2024 年 12 月 31 日止。